



Partnerskapsavtale

Malakoff videregående skole

og

Opplæringskontoret Bilfag Østfold A/S

[Bilfaget lette kjøretøy](#), [Bilfaget tunge kjøretøy](#) [Bilskadefaget](#)
[Motorsykkelfaget](#), [Reservedelsfaget](#), [Billakerfaget](#)
[Motormekanikerfaget](#), [Hjulutrustningsfaget](#), [Kontor og administrasjonsfaget](#)



Målsetting:

Gi elever og lærere innsikt i den kompetanse og utdanning som kreves i de ulike yrker innen bilbransjen.

Bidra til at opplæringskontor og medlemsbedrifter får innsikt i skolens opplegg i forhold til læreplaner.

Gi elevene god kunnskap om økonomisk verdiskaping og bedriftens og bransjens betydning for lokalsamfunnet.

Utnytte skolens og bedriftens kompetanse for å tilføre lærere og instruktører, elever og lærlinger god fagkompetanse.

Avtalen mellom skole og bedrift er i samsvar med intensjonene i "Kunnskapsløftet". I "Kunnskapsløftet" er samarbeid skole og bedrift en av strategiene for å oppnå et bedre innhold og for å forbedre kvaliteten på videregående opplæring.

Avtalen, og tiltak som gjennomføres i regi av avtalen, skal markedsføres som et samarbeidsprodukt mellom avtalepartene.

Intensjonen i avtalen oppfylles gjennom forpliktende tiltaksplan.

Partnerskapsavtalen trer i kraft fra undertegningsdato og varer frem til 01.08.2012.

Avtalen kan sies opp av hver av avtalepartene med 6 mndr. varsel.

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, hvorav avtalepartene beholder hvert sitt.

Tiltak 09/10

Tiltak	Målgruppe	Tid	Ansvar/initiativ
Karriereveiledning	Elever Vg1	Oktober/januar	Opplæringskontoret/ rådgiver
Bedriftsbesøk	Elever Vg1	kontinuerlig	Opplæringskontoret/ fagleder
<u>Prosjekt til fordyping</u> •Intensjonsavtaler •Oppfølging av intensjonsavtaler/ elevplasser	Elever Vg2	Høstsemester Vg2 Skolestart Kontinuerlig prosess	Opplæringskontoret Fagleder/Faglærere
Yrkeslære Vg3 PTF	elever/lærlinger	Etter avtale	Opplæringskontoret
Dokumentasjon/ opplæringsbok	Elever Vg1/Vg2	Kontinuerlig	Fagleder/faglærere / opplæringskontor
Jobbsøkekurs	Elever/lærlinger	Februar/mars	Opplæringskontor/ fagleder
Hospitering	Lærere	Avtales når det er praktisk gjennomførbart for interessert lærer.	Fagleder/oppl.ktr.
"Bedriftsinterne kurs"	Lærere/instruktører	Oppl.ktr. sender fagleder oversikt over tilbud	Opplæringskontoret
Kurs/ pedagogisk komp.	Instruktører/bedrifter	Oppl.ktr. melder behov	Opplæringskontor/ Skolens ledelse
Samarbeidsmøter Evaluering/ planlegging	Oppl.ktr./skole	2 ganger årlig Sept./okt. og febr./mars	Skolens ledelse
Internasjonalisering EU-program	Elever, lærere og lærlinger		Skolens ledelse

Oppfølging av avtale

Avtalen gjøres kjent i begge organisasjoner (skole og opplæringskontor/dets medlemsbedrifter) slik at mulighetene som ligger i tiltakene tas i bruk og ansvar ivaretas.

Kontaktpersoner setter av konkrete møtetider halvårlig for å sikre avtaleoppfølging. Skolen må være representert i disse møtene v/fagleder om fagleder ikke er oppnevnt kontaktperson. .

De halvårlige møtene har fokus på evaluering og planlegging. Det settes opp et planleggings skjema - hva gjøres av hvem og når og overfor hvilke målgrupper.

Ansvarlig(e)/initiativtakere følger opp tiltak i henhold til avtaler.

Det kommuniseres jevnlig pr. mail/telefon mellom skolen/fagmiljøets kontaktperson og bedriften slik vi sikrer at tiltak kan forberedes godt og trygt planlegges inn i produksjons- og opplæringsopplegg.

Kontaktpersoner:

Malakoff vgs. Tarjei Grøan..... tlf.

Opplæringskontor:....Bård Ileby..... tlf.....

Dato:.....

For skolen:

For opplæringskontoret

.....
Rektor

.....
Daglig leder.